



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jl. Jemur Andayani I Surabaya Telp. 0318477551 Fax. 0318477404 Kode Pos 60236

Website : [bkd.jatimprov.go.id](http://bkd.jatimprov.go.id) Email : [bkdjatim@gmail.com](mailto:bkdjatim@gmail.com)

SURABAYA

Surabaya, 1 Juli 2024

Kepada

Yth. Kepala Perangkat Daerah  
di Lingkungan Pemerintah  
Provinsi Jawa Timur  
di

TEMPAT

Nomor : 800.1.12.8/4930/204.3/2024  
Sifat : Segera  
Lampiran : 3 (tiga)  
Perihal : Pengusulan Tanda Kehormatan  
Satyalancana Karya Satya Periode  
Agustus Tahun 2025

Sehubungan dengan pengusulan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya **Periode Agustus Tahun 2025**, maka disampaikan bahwa usulan tersebut dapat kami terima mulai tanggal **15 s/d 31 Juli 2024** melalui aplikasi E-Satyalancana di Si Master.

Untuk kelancaran penyelesaian piagam dan petikan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya agar memperhatikan hal-hal berikut :

- 1) Berkas persyaratan dibuat dalam format PDF dengan susunan :
  - a. Daftar Riwayat Hidup singkat (**Lampiran I**);
  - b. Softcopy asli SK CPNS atau PNS (Khusus Sekdes);
  - c. Softcopy asli SK Pangkat Terakhir;
  - d. Softcopy asli SK Jabatan Terakhir/Surat Tugas (bagi tenaga pendidik yang sudah pindah unit kerja namun belum ada SK Jabatan);
  - e. Surat Keterangan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin (**Lampiran II**);
  - f. Softcopy asli petikan/piagam Keppres SLKS yang sudah pernah didapatkan, jika petikan/piagam hilang dan tidak memiliki softcopy maka bisa dilampirkan surat kehilangan dari kepolisian setempat.

Keseluruhan berkas tersebut dibuat dalam satu file PDF (maks 1000 kb) untuk setiap nama yang diusulkan dengan memperhatikan urutan seperti di atas.

- 2) Format pengantar usulan melampirkan nama pegawai yang diusulkan dalam bentuk potrait, sesuai format (**Lampiran III**) dan dikirim ke Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Timur **c.q. Bidang Pembinaan, Kesejahteraan dan Perlindungan Hukum ASN**.
- 3) Penulisan nama file masing-masing usulan PDF mencantumkan tahun usulan Satyalancana + NIP + nama lengkap tanpa gelar (**contoh** : XX\_196901291995032014\_LILIK\_KIRANAWATI).

Demikian untuk menjadi maklum dan atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TIMUR**

**INDAH WAHYUNI, S.H., M.Si.**

Pembina Utama Madya

NIP. 19670409 199202 2 003

**Lampiran I : DRH**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP  
USULAN TANDA KEHORMATAN SATYALANCANA KARYA SATYA**

1.	Nama Lengkap	
2.	Tempat, Tanggal Lahir	
3.	N I P	
4.	NIP Lama (jika ada)	
5.	Pendidikan Terakhir	
6.	Pangkat/Golongan Ruang Terakhir (TMT)	
7.	SK CPNS (No. dan Tanggal SK)	
8.	Jabatan Terakhir (No. dan Tanggal SK)	
9.	Jenis Kelamin	Pria/Wanita *)
10.	Tanda Kehormatan yang sudah dimiliki (Nomor dan tanggal Keppres)	
11.	Hukuman disiplin (Jenis, Nomor, dan TMT dijatuhi hukuman s.d selesai)	Diisi " <b>Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin</b> " (jika belum pernah mendapatkan hukuman disiplin)
12.	CLTN (Nomor, dan TMT CLTN s.d selesai)	Diisi " <b>Tidak pernah mengambil CLTN</b> " (jika belum pernah mengambil CLTN)

Mengetahui,  
Jabatan Atasan Langsung

(ttd+stempel) / tte

**NAMA JELAS**

Pangkat  
NIP.

Surabaya, Juli 2024  
Hormat saya,

Ttd/tte

**NAMA JELAS**

Pangkat  
NIP.



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR  
KOP PERANGKAT DAERAH**

**SURAT KETERANGAN  
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN**

**NOMOR : 862/ / /2024**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** :  
**N I P** :  
**Pangkat/Gol. ruang** :  
**Jabatan** : Kepala Perangkat Daerah / Sekretaris Daerah / Gubernur Jawa Timur  
**Unit Kerja** : Provinsi Jawa Timur

dengan ini menerangkan bahwa :

**Nama** :  
**N I P** :  
**Pangkat/Gol. Ruang** :  
**Jabatan** :  
**Unit Kerja** :

sesuai data kepegawaiannya, Pegawai Negeri Sipil tersebut di atas tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin, baik hukuman disiplin sedang maupun berat.

Demikian surat keterangan ini dibuat sebagai kelengkapan persyaratan pengusulan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya dan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, Juli 2024  
**KEPALA PERANGKAT DAERAH/  
SEKRETARIS DAERAH/ GUBERNUR  
PROVINSI JAWA TIMUR**

**NAMA JELAS**

Pangkat  
NIP.

**Catatan :**

1. Untuk Guru SMA/SMK ditandatangani oleh Kepala Cabang Dinas Pendidikan Wilayah.

### **Lampiran III**

#### **Contoh Format Usulan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya**

<b>No. Urut</b>	<b>Nama NIP</b>	<b>Pangkat/Jabatan</b>	<b>Tanda Kehormatan Yang Diusulkan</b>
1.	Dr. Xxxx Xxxx 1962xxxx1989032002	Pembina Tk. I / Xxxx Xxxx	Satyalancana Karya Satya XXX Tahun
2.	Xxxx Xxxxx, S.T., M.M. 1965xxxx1999031001	Pembina / Xxxx Xxxxxx	Satyalancana Karya Satya XXX Tahun
3.	Xxxx Xxxxx, S.E., M.M. 1969xxxx1995032002	Pembina Tk. I / Kabid Xxxx	Satyalancana Karya Satya XX Tahun
4.	Ir. Xxxx Xxxxx 1968xxxx1998031002	Penata / Xxxxx Xxxxx	Satyalancana Karya Satya XX Tahun
5.	Xxxxxx Xxxx, S.AP. 1986xxxx2009061001	Penata Muda / Xxxxx Xxxx	Satyalancana Karya Satya X Tahun
6.	X. Xxxx 1982xxxx2009101001	Pengatur / Xxxxx Xxxx	Satyalancana Karya Satya X Tahun

Yang harus diperhatikan :

- a) Usulan Tanda Kehormatan dikelompokkan berurutan berdasarkan Satyalancana Karya Satya yang tertinggi, yaitu 30 tahun, 20 tahun, 10 tahun.
- b) Usulan disusun berurutan berdasarkan pangkat tertinggi.
- c) Penulisan nama, pangkat dan jabatan menggunakan huruf besar dan kecil.
- d) Penulisan gelar pendidikan menggunakan ejaan Bahasa Indonesia yang benar.
- e) Lampiran usulan ditandatangani pejabat pimpinan instansi dan dibubuhi stempel instansi.